



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

ПРИКАЗ

« 06 » 08 2015 г

Донецк

№ 378



Об утверждении Типового положения о психологической службе  
в системе образования

С целью психологического обеспечения и повышения эффективности образовательного процесса, руководствуясь статьей 39 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании» и Положением о Министерстве образования и науки, утвержденным Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 26.09.2014 г. № 35-11,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Типовое положение о психологической службе в системе образования (прилагается).
2. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя Министра образования и науки Донецкой Народной Республики Симонову И.В.



3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его регистрации в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики.

Министр образования и науки



Л.П. Полякова



### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет организационно-методические основы деятельности психологической службы в системе образования, ее цели и задачи, содержание деятельности, структуру, управление и финансирование.

1.2. Психологическая служба в системе образования (далее Служба) является структурным подразделением в системе образования Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, предназначенная для обеспечения комплексного психического развития детей, подростков и молодежи, развития их способностей, склонностей, реализации их потенциала, профилактики возможных отклонений.

1.3. Психологическая служба в системе образования – один из существенных компонентов целостной системы образования, представляющей собой сеть учреждений, структурных подразделений и должностей, которые образуют единую систему, основой которой составляют специалисты в сфере практической психологии в

«УТВЕРЖДЕНО

приказ Министерства  
образования и науки

«06» 08 2015 г. № 378»

## **ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ В СИСТЕМЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности психологической службы в системе образования, ее цели и задачи, содержание деятельности, структуру, управление и финансирование.

1.2. Психологическая служба в системе образования (далее Служба) является структурным подразделением в системе образования Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, предназначенным для обеспечения прогрессивного психического развития детей, подростков и молодежи, развития их способностей, склонностей, реализации их потенциалов, профилактики возможных отклонений.

1.3. Психологическая служба в системе образования – один из существенных компонентов целостной системы образования, представляющий собой сеть заведений, учреждений, структурных подразделений и должностей, которые образуют единую систему, основу которой составляют специалисты в сфере практической психологии и социальной педагогики.

1.4. Деятельность психологической службы в системе образования

обеспечивается:

- педагогами–психологами (практическими психологами) организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- социальными педагогами организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- методистами и директорами (заведующими) республиканского учебно-методического центра и центров психологической службы, городских/районных центров психолого-педагогической и медико-социальной помощи, методистами, которые отвечают за психологическую службу в городах и районах;
- специалистами психолого-медико-педагогических консультаций;
- учителями-логопедами;
- учителями-дефектологами;
- другими специалистами, необходимыми для эффективного осуществления психолого-педагогического, психолого-медико-педагогического и социального сопровождения образовательного процесса.

1.5. По своему статусу специалисты психологической службы относятся к педагогическим работникам и в соответствии с действующим законодательством пользуются всеми правами и гарантиями, предусмотренными для них.

1.6. Аттестация специалистов психологической службы в системе образования осуществляется согласно действующему законодательству.

1.7. Работа Службы основывается на строгом соблюдении международных и республиканских актов и законов об обеспечении прав, защиты и развития детей. В своей деятельности Служба руководствуется действующим законодательством Донецкой Народной Республики в области образования, нормативными документами и актами, приказами, инструкциями Министерства образования и науки, настоящим Положением,

положениями и Уставами соответствующих звеньев Службы.

1.8. Деятельность Службы и отдельных ее подразделений финансируется за счет бюджетных ассигнований бюджета Донецкой Народной Республики, а также за счет целевых выплат на создание и деятельность Службы.

## **II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ СЛУЖБЫ**

2.1. Целью деятельности психологической службы является психологическое обеспечение и повышение эффективности педагогического процесса, защита психологического здоровья и социального благополучия всех участников образовательного процесса, а также оказание психологической помощи (психологической поддержки), социально-педагогической и медико-психологической помощи и поддержки всем участникам образовательного процесса в соответствии с целями и задачами системы образования.

### **2.2. Задачи Службы:**

– сохранение и укрепление здоровья, содействие полноценному личностному, интеллектуальному, социальному развитию воспитанников, учащихся, студентов на каждом возрастном этапе, созданию условий для формирования у них мотивации к самовоспитанию и саморазвитию;

– обеспечение индивидуального подхода к каждому участнику образовательного процесса на основе его психолого-педагогического обследования;

– профилактика и коррекция отклонений в социальном, интеллектуальном и психофизическом развитии воспитанников, учеников, студентов;

– психологический анализ социальной ситуации развития в образовательных учреждениях, выявление основных проблем и определение

причин их возникновения, путей и средств их разрешения;

- психологическое обеспечение и повышение эффективности педагогического процесса;

- содействие администрации и педагогическим коллективам образовательных учреждений всех типов в создании социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности обучающихся, воспитанников и обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности обучающихся, воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогических работников и других участников образовательного процесса;

- психологическое обеспечение образовательных программ с целью адаптации их содержания и способов освоения к интеллектуальным и личностным возможностям и особенностям воспитанников, учеников, студентов;

- участие в комплексной психолого-педагогической экспертизе профессиональной деятельности специалистов образовательных организаций, образовательных программ и проектов, учебно-методических пособий, проводимой по инициативе органов управления образованием или отдельных образовательных учреждений;

- содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в образовательных учреждениях;

- содействие в получении воспитанниками, учащимися и студентами образовательных учреждений психологических знаний, умений и навыков, необходимых для получения профессии, развития карьеры, достижения успеха в жизни, формирование способности к самоопределению;

- оказание помощи воспитанникам, учащимся, студентам образовательных учреждений в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья;

- участие совместно с органами управления образованием и

педагогическими коллективами образовательных учреждений в подготовке и создании психолого-педагогических условий преемственности в процессе непрерывного образования;

- содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся, воспитанников, а также формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности; обеспечение определения психологических причин нарушения личностного и социального развития и профилактики условий возникновения подобных нарушений;

- распространение и внедрение в практику образовательных учреждений достижений в области отечественной и зарубежной психологии;

- обеспечение своевременного и систематического изучения психофизического развития воспитанников, учащихся, студентов, мотивов их поведения и деятельности с учетом возрастных, интеллектуальных, физических, половых и других индивидуальных особенностей;

- содействие созданию условий для саморазвития и самовоспитания;

- оказание содействия формированию развивающего образа жизни обучающихся, воспитанников, их индивидуальности на всех этапах непрерывного образования, развитию у воспитанников, учащихся, студентов творческих способностей, созданию у них позитивной мотивации к обучению;

- оказание психолого-педагогической и медико-социальной помощи и поддержки обучающимся, их родителям (законным представителям), воспитателям, педагогическому коллективу, администрации образовательного учреждения в профилактике и преодолении отклонений в развитии и воспитании обучающихся, воспитанников.

Социально-педагогический патронаж направлен на оказание социально-педагогической помощи социально незащищенным категориям детей,

подростков и молодежи с целью преодоления ими жизненных трудностей и повышения их социального статуса.

### 2.3. Основные виды деятельности психологической службы:

– психологическое просвещение – формирование у обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей), у педагогических работников и руководителей образовательных учреждений потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития; создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения воспитанников, учащихся и студентов на каждом возрастном этапе, а также в своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта;

– психологическая профилактика – своевременное предупреждение отклонений в психофизическом развитии и формировании личности, межличностных взаимоотношений, предупреждение возникновения явлений дезадаптации воспитанников, учащихся и студентов в образовательных учреждениях, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития;

– психологическая диагностика – углубленное психолого-педагогическое изучение личности воспитанников, учащихся и студентов, групп и коллективов на протяжении всего периода обучения; определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и источников нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации. Психологическая диагностика проводится специалистами как индивидуально, так и с группами обучающихся;

– психологическая коррекция и развитие – активное воздействие на процесс формирования личности в детском возрасте и сохранение ее



индивидуальности, проведение психолого-медико-педагогических мероприятий с целью устранения нарушений в психофизическом и интеллектуальном развитии и поведении, склонности к зависимостям и правонарушениям, формирование социально значимой жизненной перспективы, осуществляемое на основе совместной деятельности педагогов-психологов (практических психологов), логопедов, врачей, социальных педагогов и других специалистов;

– реабилитация – предоставление психолого-медико-педагогической помощи воспитанникам, ученикам и учащейся молодежи, которые находятся в кризисной ситуации (пострадавшим от социогуманитарных, техногенных, природных катастроф, перенесших тяжелые болезни, стрессы, переселение, военные конфликты, подвергшимся насилию и т.п.), с целью адаптации к условиям обучения и жизнедеятельности;

– консультативная деятельность – оказание помощи обучающимся, воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования;

– социально-диспетчерская деятельность – обеспечение всех участников образовательного процесса информацией о возможности получения помощи в случаях, выходящих за рамки профессиональной компетенции специалистов Службы, посредством создания банка данных о службах, оказывающих профессиональные услуги. Переадресация дает возможность оказания комплексной социально-педагогической и медико-психологической помощи и не снимает ответственности со специалиста Службы за дальнейшее сопровождение ребенка, семьи.

#### 2.4. Уровни функционирования.

Психологическая служба функционирует как целостная система, которая осуществляет свою деятельность на трех уровнях:

– научном, изучающим закономерности психического развития и формирования личности воспитанника, ученика, студента с целью разработки способов, методов и методик профессионального применения психологических знаний в условиях современной образовательной среды;

– прикладном, на котором осуществляется социально-психологическое обеспечение всего процесса обучения и воспитания, включая разработку учебных программ, учебников, коррекционно-развивающих и профилактических программ, разработку психологических оснований дидактических и методических материалов, профессиональную подготовку и повышение квалификации специалистов, работающих с детьми;

– практическом, на котором обеспечивается непосредственная работа специалистов психологической службы в учебных заведениях всех типов и форм собственности, специальных учреждениях психолого-педагогической и медико-социальной помощи другим учреждениям, оказывающим психологическую помощь всем участникам образовательного процесса – учащимся, родителям (законным представителям), педагогам.

2.5. Первичная помощь участникам образовательного процесса в образовательных учреждениях всех типов оказывается педагогом-психологом (практическим психологом) или группой специалистов с его участием. Состав группы специалистов определяется целями и задачами конкретного образовательного учреждения.

Специализированная помощь участникам образовательного процесса, а также содействие в профессиональной деятельности педагогов-психологов образовательных учреждений всех типов оказывается:

- учреждениями, предназначенными для углубленной специализированной помощи всем детям, имеющим проблемы в обучении, развитии и воспитании;

- образовательными учреждениями для детей, которые нуждаются в психолого-педагогической и медико-социальной помощи;

- психолого-медико-педагогическими консультациями.

### **III. СТРУКТУРА, УПРАВЛЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ**

3.1. Под психологической службой понимается организационно-функциональная структура, в состав которой входят:

- педагоги-психологи (практические психологи), социальные педагоги образовательных организаций всех типов;
- образовательные учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи;
- Республиканский учебно-методический центр психологической службы системы образования;
- Центры (кабинеты) психолого-педагогической и медико-социальной помощи;
- центры (кабинеты) психологической службы;
- методисты городских (районных) методических кабинетов управлений (отделов) образования, которые отвечают за деятельность психологической службы в городах (районах);
- психолого-медико-педагогические консультации (ПМПК);
- научные учреждения;
- подразделения психологической службы высших учебных заведений;
- специализированные центры по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;
- другие учреждения, оказывающие психологическую помощь участникам образовательного процесса.

3.2. Научно-методическое обеспечение деятельности службы осуществляется научными учреждениями, Республиканским учебно-методическим центром психологической службы системы образования.

Основными функциями Центра являются: учебно-методические,

организационно-управленческие, коррекционные, координационные и экспертные.

3.3. Республиканский учебно-методический центр психологической службы системы образования:

- определяет стратегию развития и функционирования психологической службы системы образования;
- выступает с инициативами по совершенствованию законодательного регулирования работы Службы;
- разрабатывает рекомендации по содержанию и организационным аспектам деятельности Службы, наиболее эффективному использованию потенциала Службы для решения задач, стоящих перед системой образования Донецкой Народной Республики;
- участвует в разработке республиканских программ развития психологической службы в системе образования;
- осуществляет координацию, научно-методическое и организационно-методическое обеспечение деятельности Службы;
- готовит предложения по осуществлению психологической экспертизы образовательной среды и сертификации профессионального инструментария и специалистов Службы;
- обеспечивает координацию взаимодействия с профессиональными общественными организациями в целях развития практической психологии образования, консолидации усилий психологов с целью гуманизации образовательного пространства, поиска путей эффективного приложения знаний и опыта современной психологической науки к решению задач современного образования; укрепления профессионального статуса психолога образования в обществе, защиты его профессиональных и социальных прав и интересов; повышения психологической культуры населения;
- организует психолого-медико-педагогический и социально-

педагогический патронаж в дошкольных, всех типах общеобразовательных и других учебных заведениях системы образования;

- обеспечивает повышение профессионального и квалификационного уровня специалистов психологической службы, психолого-медико-педагогических консультаций, учителей-логопедов;

- осуществляет координацию международных связей Республиканской психологической службы с ближним и дальним зарубежьем;

- разрабатывает методические требования к организации и содержанию деятельности психологической службы;

- оказывает научно-методическую, информационную поддержку и консультативно-методическую помощь специалистам психологической службы, специалистам психолого-медико-педагогических консультаций, учителям-логопедам;

- организует и проводит работу по повышению квалификации специалистов психологической службы;

- участвует в аттестации работников психологической службы, консультантов психолого-медико-педагогических консультаций;

- организовывает деятельность методических объединений, творческих групп.

3.4. В состав Республиканского учебно-методического центра психологической службы системы образования входит Центральная психолого-медико-педагогическая консультация, которая осуществляет свою деятельность согласно Положению о психолого-медико-педагогической консультации.

3.5. Учредителем Республиканского учебно-методического центра психологической службы системы образования является Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики.

3.6. Городские (районные, территориальные) Центры (кабинеты)

психолого-педагогической и медико-социальной помощи создаются органом местного самоуправления муниципальных образований в сфере образования.

Городские (районные, территориальные) центры (кабинеты) психолого-педагогической и медико-социальной помощи в системе образования могут функционировать как структурные подразделения органа местного самоуправления муниципальных образований в сфере образования, районных (городских) методических кабинетов или как юридические лица (Приложение 1).

Городские (районные, территориальные) центры (кабинеты) психолого-педагогической и медико-социальной помощи по всем вопросам деятельности подчиняется органу местного самоуправления муниципальных образований в сфере образования, а в части научно-методического обеспечения деятельности психологической службы – Республиканскому учебно-методическому центру психологической службы системы образования.

При невозможности создания городского (районного) центра (кабинета) психолого-педагогической и медико-социальной помощи в штатное расписание районного (городского) методического кабинета (центра) вводится должность методиста по психологической службе.

В состав городского (районного) центра (кабинета) психолого-педагогической и медико-социальной помощи или в структуру районного (городского) методического кабинета (центра) могут входить городская (районная) психолого-медико-педагогическая консультация, логопедические пункты.

Структура и штатное расписание городского (районного, территориального) центра (кабинета) психолого-педагогической и медико-социальной помощи определяются органом местного самоуправления муниципальных образований в сфере образования в соответствии с установленными нормативами и в зависимости от необходимой потребности и согласовываются с Республиканским учебно-методическим центром

психологической службы системы образования.

Городские (районные, территориальные) центры (кабинеты) психолого-педагогической и медико-социальной помощи, отделы практической психологии и социальной работы, являются основными организационно-методическими звеньями психологической службы системы образования города или района, которые осуществляют организационные, координирующие и научно-методические функции в области практической психологии и социальной педагогики, оказанию психолого-педагогической, медико-социальной помощи.

Городские (районные) центры (кабинеты) психолого-педагогической и медико-социальной помощи осуществляют свою деятельность в соответствии с Уставом (если они являются юридическими лицами) или Положением (если они являются структурными подразделениями).

Назначение на должность и увольнение с должности директора (заведующего) городским (районным) центром (кабинетом) психолого-педагогической и медико-социальной помощи, методиста психологической службы районного (городского) методического кабинета осуществляются учредителем по согласованию с Республиканским учебно-методическим центром психологической службы системы образования.

3.7. Образовательные учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, специализированные центры по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи и другие учреждения, оказывающие психологическую помощь участникам образовательного процесса. Центры предназначены для оказания углубленной специализированной помощи детям и подросткам, имеющим проблемы в обучении, развитии и воспитании.

Центры могут создаваться Министерством образования и науки, органами местного самоуправления муниципальных образований в сфере образования городов и районов, которые обеспечивают финансовую и

материально-техническую деятельность учреждения и оказывают ему необходимую организационно-методическую помощь.

Деятельность Центров (учреждений) определяется функциональной направленностью, строится на основе Типовых положений данной категории учреждений и регулируются действующим законодательством.

Структура и штатное расписание определяются учредителями в соответствии с установленными нормативами и в зависимости от целей и задач деятельности учреждения.

3.8. Первичные звенья Службы работают в каждой образовательной организации, осуществляя психологическое и социально-педагогическое сопровождение всех участников учебно-воспитательного процесса. Специалисты службы обеспечивают оказание многопрофильной психолого-педагогической и социально-правовой помощи всем участникам образовательного процесса в соответствии с целями и задачами системы образования; способствуют повышению их уровня психолого-педагогической культуры и психологической компетентности, созданию психологического комфорта в коллективе.

Ставки специалистов вводятся согласно нормативной потребности (Приложения 2, 3, 4).

На должность принимаются специалисты с высшим специальным образованием, получившим соответствующую квалификацию, подтвержденную дипломом государственного образца.

Назначение на должность и увольнение с должности специалиста психологической службы учреждения образования осуществляются по согласованию с районным (городским) кабинетом (центром) психологической службы системы образования или с методистом психологической службы районного (городского) методического кабинета.

Деятельность специалистов психологической службы регламентируется должностными инструкциями, утвержденными



руководителем образовательного учреждения.

Педагог-психолог (практический психолог) образовательной организации:

- участвует в осуществлении образовательной, воспитательной работы, направленной на обеспечение всестороннего индивидуального развития воспитанников, учеников и студентов, сохранения их полноценного психического здоровья;

- проводит психолого-педагогическую диагностику готовности воспитанника, ученика, студента к обучению и способствует их адаптации к новым условиям учебно-воспитательного процесса, помогает в выборе учебного заведения в соответствии с уровнем психического развития;

- разрабатывает и внедряет развивающие, коррекционные программы учебно-воспитательной деятельности с учетом индивидуальных, гендерных, возрастных особенностей воспитанников, учащихся, студентов;

- способствует выбору учащимися и студентами профессий с учетом их ценностных ориентаций, способностей, жизненных планов и возможностей, готовит учащихся к сознательной жизни; осуществляет превентивное воспитание, профилактику преступности, алкоголизма и наркомании, других зависимостей и вредных привычек среди подростков;

- проводит психологическую диагностику и психолого-педагогическую коррекцию девиантного поведения воспитанников, учащихся, студентов;

- формирует психологическую культуру воспитанников, учеников, студентов, педагогов, родителей (законных представителей), консультирует по вопросам психологии, ее практического использования в организации учебно-воспитательного процесса.

Социальный педагог образовательной организации:

- изучает и оценивает особенности деятельности и развития воспитанников, учеников и студентов, микроколлектива (класса или группы), школьного, студенческого коллектива в целом, молодежных и детских

организаций;

- исследует направленность влияния микросреды, особенности семьи и семейного воспитания, позитивного воспитательного потенциала социальной среды и источника негативного воздействия на воспитанников, учащихся и студентов;

- прогнозирует на основе наблюдений и исследований усиление негативных или позитивных сторон социальной ситуации, влияющей на развитие личности воспитанника, ученика, студента или группы;

- прогнозирует результаты учебно-воспитательного процесса с учетом важнейших факторов становления личности;

- дает рекомендации воспитанникам, ученикам, студентам, родителям (законным представителям), учителям, преподавателям и другим лицам по вопросам социальной педагогики;

- оказывает консультационную социально-педагогическую помощь детским и молодежным общественным организациям и воспитанникам, ученикам, студентам, которые нуждаются в заботе или находятся в сложных жизненных обстоятельствах;

- способствует защите прав воспитанников, учащихся и студентов, представляет их интересы в службе по делам детей, в правоохранительных и судебных органах;

- участвует в формировании навыков соблюдения норм и правил поведения, ведения здорового образа жизни, способствует предупреждению негативных явлений среди воспитанников, учащихся, студентов;

- предоставляет социальные услуги, направленные на удовлетворение социальных потребностей воспитанников, учащихся и студентов;

- осуществляет социально-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, социально-педагогический патронаж социально незащищенных категорий воспитанников, учащихся и студентов;

- способствует социальному и профессиональному определению

личности, заботится о профессиональном самоопределении и социальной адаптации молодежи.

Продолжительность рабочей недели практического психолога и социального педагога определяется действующим законодательством с учетом типа образовательной организации.

3.9. Структура и штатное расписание психологической службы образовательной организации высшего профессионального образования определяются образовательной организацией высшего профессионального образования и финансируются за счет средств этой образовательной организации. Психологическая служба образовательной организации высшего профессионального образования подчиняется руководителю или одному из его заместителей, а в части научно-методического обеспечения – Республиканскому учебно-методическому центру психологической службы системы образования.

3.10. На уровне образовательных учреждений могут создаваться психологические службы образовательных учреждений как структурные подразделения образовательных учреждений дошкольного, общего, профессионального, высшего профессионального и дополнительного образования, обеспечивающие преемственность в оказании психологической помощи на всех ступенях образования по всем направлениям деятельности Службы. В состав психологической службы образовательного учреждения входят педагоги-психологи (практические психологи), социальный педагог, заместитель директора, педагоги, логопеды, дефектологи, медицинские работники. Деятельность службы осуществляется согласно приказу директора учреждения (организации) с целью оказания комплексной многопрофильной помощи обучающимся и воспитанникам. Основной организационной формой деятельности психологической службы образовательного учреждения является психолого-медико-педагогический консилиум.

Психолого-медико-педагогические консилиумы образовательных учреждений осуществляют выявление детей и подростков, имеющих трудности в обучении и поведении, с отклонениями в развитии и поведении, на основе комплексного изучения личности ребенка с использованием диагностических методов психологического, клинического обследования и динамического наблюдения за развитием ребенка, разрабатывают рекомендации и коррекционно-развивающую программу, направленную на определение и создание психолого-педагогических условий для получения ими образования и соответствующего медицинского обслуживания; консультируют родителей (законных представителей), педагогов по вопросам профилактики, лечения, а также организации психолого-педагогической поддержки детей.

3.11. На базе Центров в зависимости от социально-психологических потребностей могут создаваться: группы быстрого реагирования, оказывающие социальную и психологическую помощь в экстремальных ситуациях (аварии, катастрофы, стихийные бедствия и тому подобное); научно-методические советы по практической психологии; психометрические комиссии; "телефоны доверия"; кабинеты коррекции кризисных состояний; психологические (семейные) консультации; консультационные пункты; волонтерские группы; временные творческие коллективы для выполнения договорных работ и другие формы работы, не противоречащие законодательству.

#### **IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СПЕЦИАЛИСТОВ СЛУЖБЫ**

4.1. В соответствии с действующим законодательством специалисты Службы несут персональную профессиональную ответственность за свою деятельность, которую осуществляют строго в пределах своей профессиональной компетенции.

4.2. Специалисты Службы обязаны:

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции;
- нести персональную ответственность за адекватность используемых диагностических, коррекционно-развивающих, профилактических методов и средств, обоснованность даваемых рекомендаций;
- способствовать защите психического и физического здоровья всех участников учебно-воспитательного процесса;
- исходить из интересов воспитанников, учащихся, студентов, задач их полноценного психического развития;
- принимать участие в осуществлении образовательной и воспитательной работы, направленной на обеспечение всестороннего индивидуального развития воспитанников, учащихся, студентов, сохранения их психического здоровья;
- повышать свой профессиональный уровень, изучая новейшие достижения психологической науки и практики, знать основы возрастной, педагогической психологии и принципы организации Службы в системе образования;
- применять современные, традиционные научно обоснованные методы диагностической, развивающей, просветительской и профилактической работы;
- противодействовать распространению в образовательной среде псевдонаучных, мистических, псевдорелигиозных и религиозных методов коррекционно-развивающей, терапевтической и консультативной работы;
- оказывать необходимую и достаточную помощь педагогическому коллективу в решении основных проблем образовательного процесса, оказывать необходимую и возможную помощь детям и подросткам в решении их индивидуальных проблем, содействовать развитию психологической грамотности родителей (законных представителей) в вопросах детской и возрастной психологии;

– учитывать конкретные обстоятельства и руководствоваться принципом «не навреди», принимать решение и вести работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда здоровью, чести, достоинству детей, родителей (законных представителей), педагогов и др.;

– хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической, консультативной и других видов работ, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического, медицинского, социального или другого аспекта работы и может нанести ущерб ребенку или его окружению;

– информировать администрацию и педагогические коллективы учреждений образования о задачах, содержании и результатах проводимой ими работы в рамках, гарантирующих соблюдение конфиденциальности полученной информации;

– нести ответственность за сохранение документации Службы, вести запись и регистрацию всех видов деятельности в соответствии с предлагаемыми образцами отчетной документации;

– нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

– выполнять распоряжения и указания соответствующих органов управления образованием, администрации образовательного учреждения и специалистов соответствующих органов общественного самоуправления, если их выполнение обеспечено наличием у него соответствующих профессиональных возможностей и средств;

– руководствоваться Этическим кодексом специалиста психологической службы.

#### 4.3. Специалисты Службы имеют право:

– на получение профессиональных льгот и гарантий, предусмотренных Законом «Об образовании» и другими законодательными актами Донецкой Народной Республики, а также законодательной базой, действующей для

специалистов системы образования (продолжительность отпуска, пенсионные гарантии, доплата на приобретение книгопечатной продукции и др.);

- на учебную и факультативную нагрузку в объеме до 240 часов в год;

- на создание условий со стороны администрации образовательного учреждения, необходимых для успешного выполнения профессиональных обязанностей;

- реализовывать полноту функций, возложенных на Службу в рамках настоящего Положения и должностных инструкций;

- составлять и осуществлять программу развития социально-психологических услуг для всех участников образовательного процесса по согласованию с руководством образовательного учреждения;

- формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ, выделяя приоритетные направления;

- отказываться от выполнения распоряжений администрации в тех случаях, когда эти распоряжения противоречат профессиональным этическим принципам его деятельности, определяемым настоящим Положением;

- знакомиться со всей имеющейся документацией, необходимой для профессиональной деятельности;

- обращаться с запросами в соответствующие учреждения, инстанции для получения необходимой информации по вопросам состояния здоровья детей и подростков, по вопросам защиты прав несовершеннолетних, а также по вопросам их социального положения и пр.;

- участвовать с правом решающего голоса в работе педагогических и административных советов образовательных организаций, в работе психолого-медико-педагогических консультаций, комиссий по опеке и попечительству и других, решающих судьбу ребенка. В случае несогласия с

решением указанных органов специалист Службы имеет право довести свое особое мнение до сведения соответствующих инстанций;

- участвовать в разработке новых методов психодиагностики, психокоррекции и других видов профессиональной деятельности, оценке их эффективности;

- вести работу по пропаганде и внедрению в сферу образования современных психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, семинаров и выступлений;

- участвовать в научно-исследовательской деятельности;

- выступать с обобщением имеющегося опыта своей работы в научных и научно-популярных газетах, журналах и пр.

## **V. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПОДГОТОВКА КАДРОВ**

5.1. Подготовка специалистов Службы ведется в соответствии с образовательным стандартом профессии и квалификационными требованиями для представителей разных специализаций и категорий.

5.2. Научно-методическое обеспечение Службы осуществляется Республиканским учебно-методическим центром психологической службы системы образования; научными коллективами и отдельными специалистами в соответствии с запросами, ориентированными как на выполнение актуальных задач Службы, так и на перспективу ее развития.

5.3. Повышение качества социально-педагогической, психологической, медико-психологической помощи участникам образовательного процесса — система мер, направленных на развитие кадрового потенциала, материально-технической базы Службы, повышение уровня профессионализма специалистов Службы через систему повышения квалификации, участие в деятельности профессиональных объединений и организаций, формирование единого информационного пространства, а также обеспечение специалистов



Службы унифицированным и сертифицированным психодиагностическим и коррекционно-развивающим инструментарием, необходимым для осуществления профессиональной деятельности.

## **VI. ФИНАНСИРОВАНИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

6.1. Финансирование деятельности психологической службы системы образования и оплата труда специалистов Службы осуществляется согласно действующему законодательству.

6.2. Деятельность Службы и отдельных ее подразделений финансируется за счет бюджетных ассигнований бюджета Донецкой Народной Республики и других незапрещенных целевых средств.

6.3. Образовательное учреждение обеспечивает организационные, финансовые и материальные условия, необходимые для функционирования.

6.4. Специалистам психологической службы предоставляются отдельные помещения (кабинеты) для проведения диагностической, учебной, тренинговой, консультационной и коррекционно-развивающей работы.

6.5. Материально-техническое обеспечение осуществляется согласно Положению о психологическом кабинете в образовательных учреждениях.

Заместитель Министра  
образования и науки

И.В. Симонова

«Приложение 1  
к Типовому положению о  
психологической службе  
в системе образования (пункт 3.6)»

**Типовые штатные расписания**  
**городского/районного/территориального Центра (кабинета)**  
**психолого-педагогической и медико-социальной помощи**

**Модель I**

**Центр (кабинет) психолого-педагогической и медико-социальной помощи:**

1. Отдел практической психологии и социальной работы
2. Психолого-медико-педагогическая консультация
3. Логопедическая служба

Ориентировочное штатное расписание:

Должность	Количество ставок (*)	Распределение функциональных обязанностей
Директор	1	
Отдел практической психологии и социальной работы		
Заведующий отделом	1	
методисты, педагоги-психологи, социальные педагоги, специалисты	5	Методист (педагог-психолог) – по вопросам деятельности психологической службы в дошкольных и внешкольных образовательных организациях; - методист (педагог-психолог) – по вопросам психологического сопровождения учебно-воспитательного процесса в общеобразовательных организациях; - методист (социальный педагог) – по вопросам социально-педагогического обеспечения учебно-воспитательного процесса в образовательных заведениях и охране прав детей; - методист (педагог-психолог) – по вопросам инклюзивного образования и работы с детьми с особыми образовательными потребностями и

		требуемыми особого психолого-педагогического внимания; Специалист по организации оказания помощи обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации
Психолого-медико-педагогическая консультация		
Заведующий ПМПК	1	
Консультанты	8	Консультанты: –учитель-дефектолог (логопед); –учитель-дефектолог (олигофренопедагог); –учитель-дефектолог (сурдопедагог); –учитель-дефектолог (тифлопедагог); –педагог-психолог – по вопросам интеллектуального развития ребенка; –педагог-психолог – по вопросам девиантного поведения; –врач-психиатр (детский); –врач-невролог (детский) При необходимости в состав консультации включаются и другие специалисты
Логопедическая служба		
Логопед, который отвечает за деятельность логопедических пунктов	1	
Учитель-логопед логопедического пункта общеобразовательных школ	Приложение 4	

(\* ) Расчет ставок производится в зависимости от нормативной потребности.

### **Модель II. В составе методического центра (кабинета) города/района.**

- Методист, который отвечает за психологическую службу города (района) – 1 ставка.

- Психолого-медико-педагогическая консультация (на постоянно действующей основе): 9 ставок.

- Заведующий-специалист с полным высшим дефектологическим образованием, имеющий стаж педагогической деятельности по специальности не менее 3 лет – 1 ставка;

- Консультанты:

учитель-дефектолог (логопед);

учитель-дефектолог (олигофренопедагог);

учитель-дефектолог (сурдопедагог);

учитель-дефектолог (тифлопедагог);

педагог-психолог – специалист по вопросам интеллектуального развития ребенка;

педагог-психолог – специалист по вопросам девиантного поведения;

врач-психиатр (детский);

врач-невролог (детский).

- Логопедические пункты (Приложение 4).

Расчет ставок производится в зависимости от нормативной потребности.

Психолого-медико-педагогическая консультация создается на постоянно действующей основе. В случае отсутствия в городе/районе узких специалистов в штатное расписание вводится ставка заведующей психолого-медико-педагогической консультацией, а узкие специалисты могут приглашаться на договорной основе.

«Приложение 2  
к Типовому положению о  
психологической службе  
в системе образования (пункт 3.8)»

**НОРМАТИВЫ ЧИСЛЕННОСТИ  
(примерное штатное расписание)  
специалистов психологической службы:  
педагогов-психологов (практических психологов),  
социальных педагогов во всех типах образовательных организаций  
Донецкой Народной Республики**

**I. Нормативы численности специалистов психологической службы дошкольных образовательных организаций (ясли, ясли-сады, детские сады)**

Наименование должностей	Количество штатных единиц в зависимости от численности групп
Педагог-психолог	на каждые 3 группы 0,25 ед.

**II. Нормативы численности специалистов психологической службы общеобразовательных организаций**

**2.1. Начальное общее образование**

Наименование должностей	Количество штатных единиц в зависимости от численности обучающихся				
	Численность учащихся в учреждениях до 75	от 76 до 150	от 151 до 250	от 251 до 330	от 331 и более учащихся по 0,25 на каждые 75 человек
Социальный педагог	0,25 при наличии контингента обучающихся свыше 30 человек	0,5	0,75	1	1,25
Педагог-психолог	0,25 при наличии контингента обучающихся свыше 30 человек	0,5	0,75	1	1,25

**2.2. Основное общее образование**

Наименование должностей	Количество штатных единиц в зависимости от численности обучающихся							
	До 100	от 101 до 150 чел.	от 151 до 250 чел.	от 251 до 350 чел.	от 351 до 500 чел.	от 551 до 800 чел.	от 801 до 1050 чел.	1051 и более чел.
Социальный педагог	0,25	0,5	0,75	1	1	1,25	1,5	на каждые последующие 250 чел. 0,5 ставки
Педагог-психолог	0,25	0,5	0,75	1	1	1,25	1,5	на каждые последующие 250 чел. 0,5 ставки

### 2.3. Среднее общее образование

Наименование должностей	Количество штатных единиц в зависимости от численности обучающихся							
	До 100	от 101 до 150 чел.	от 151 до 250 чел.	от 251 до 350 чел.	от 351 до 500 чел.	от 551 до 800 чел.	от 801 до 1050 чел.	1051 и более чел.
Социальный педагог	0,25	0,5	0,75	1	1	1,25	1,5	на каждые последующие 250 человек 0,5 ставки
Педагог-психолог	0,25	0,5	0,75	1	1	1,25	1,5	на каждые последующие 250 человек 0,5 ставки

### III. Нормативы численности специалистов психологической службы вечерней (сменной) общеобразовательной организации

Наименование должностей	Количество классов							
	4	5-6	7-9	10-13	14-16	17-22	23-29	30 и свыше
1. Штат образовательной организации, имеющей самостоятельное здание								
Социальный педагог	-	-	0,25	0,5	0,5	1	1	1
Педагог-психолог	-	-	1	1	1	1,5	1,5	1,5

### IV. Нормативы численности специалистов психологической службы общеобразовательной школы-интерната

Наименование должности	Количество штатных единиц в зависимости от числа групп воспитанников		
	8-10	11-15	16-20
Социальный педагог	0,5	1	1,5

Педагог-психолог	0,5	1	1,5
------------------	-----	---	-----

#### V. Нормативы численности специалистов психологической службы специальной (коррекционной) общеобразовательной школы-интерната

Наименование должности	Количество классов (групп) воспитанников		
	4-12	13-20	Более 20
Педагог-психолог	0,5	1,0	1,5
Социальный педагог (*дополнительно при наличии дошкольного отделения)	0,5 (*0,75)	0,5 (1*)	1 (1,5*)

#### VI. Нормативы численности специалистов психологической службы детского дома, школы-интерната для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, санаторной школы-интерната

Наименование должности	Количество штатных единиц в зависимости от числа групп воспитанников		Дополнительно на дошкольное отделение в зависимости от числа групп воспитанников	
	4-10 групп	11-15 групп	1 группа	2-4 группы
Педагог-психолог	1	1,5	-	-
Социальный педагог	1	1,5	-	-

#### VII. Нормативы численности специалистов психологической службы детского дома (для детей школьного возраста и смешанного типа)

Наименование должностей	Число штатных единиц в зависимости от количества групп воспитанников							
	3 группы	4 группы	5 групп	6 групп	7 групп	8 групп	9 групп	10 групп и более
Педагог-психолог	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1	1,5
Социальный педагог	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1	1,5

#### VIII. Нормативы численности специалистов психологической службы в учреждениях дополнительного образования

Наименование должности	Число штатных единиц в зависимости от количества групп воспитанников		
	до 120 групп	120- 200 групп	Более 200 групп
Педагог-психолог	1,0	2,0	3

#### IX. Нормативы численности специалистов психологической службы профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего профессионального образования

Наименование должностей	Количество штатных единиц (размер ставки)
Педагог-психолог	1,0
Социальный педагог	1,0

**Примечание:** В случаях, когда нормативы специалистов, предусмотренные данными Нормативами численности, не могут обеспечить эффективное функционирование образовательного учреждения, за счет возможностей местного бюджета или других источников финансирования, предусмотренных действующим законодательством, могут быть введены дополнительные ставки специалистов психологической службы.

Если должность специалистов психологической службы малокомплектных образовательных учреждений предусмотрена (введена) в штатное расписание учебно-методического кабинета (центра) или центра психологической службы города (района), а не в образовательное учреждение, то их численность рассчитывается по формуле:

$$\frac{\text{Общее количество учащихся малокомплектного образовательного учреждения}}{100 \text{ учащихся}} = \text{количество ставок}$$



«Приложение 3  
к Типовому положению о  
психологической службе  
в системе образования (пункт 3.8)»

**НОРМАТИВЫ ЧИСЛЕННОСТИ**  
**(примерное штатное расписание)**  
**специалистов психологической службы:**  
**педагогов-психологов (практических психологов),**  
**социальных педагогов во всех типах образовательных учреждений**  
**районных административных центров (поселки, села)**  
**Донецкой Народной Республики**

**I. Нормативы численности специалистов психологической службы дошкольных образовательных организаций (ясли, ясли-сады, детские сады)**

Наименование должностей	Количество штатных единиц в зависимости от численности групп
Педагог-психолог	на каждые 3 группы 0,25 ед.

**II. Нормативы численности специалистов психологической службы общеобразовательных организаций**

**2.1. Начальное общее образование**

Наименование должностей	Количество штатных единиц в зависимости от численности обучающихся				
	Численность учащихся в учреждениях до 50	от 51 до 100	от 100 до 250	от 251 до 300	от 301 и более учащихся по 0,25 на каждые 50 человек
Социальный педагог	0,25 при наличии контингента обучающихся свыше 30 человек	0,5	0,75	1	1,25 по 0,25 на каждые 50 человек
Педагог-психолог	0,25 при наличии контингента обучающихся свыше 30 человек	0,5	0,75	1	1,25 по 0,25 на каждые 50 человек

**2.2. Основное общее образование**

Наименование должностей	Количество штатных единиц в зависимости от численности обучающихся
-------------------------	--

	до 75	от 76 до 100 человек	от 101 до 150 человек	от 151 до 400 человек	от 400 до 550 человек	от 551 до 800 человек	от 801 и более человек
Социальный педагог	0,25	0,5	0,75	1	1,25	1,5	1,5 на каждые последующие 150 человек 0,5 ставки
Педагог-психолог	0,25	0,5	0,75	1	1,25	1,5	1,5 на каждые последующие 150 человек 0,5 ставки

### 2.3. Среднее общее образование

Наименование должностей	Количество штатных единиц в зависимости от численности обучающихся						
	до 75	от 76 до 100 человек	от 101 до 150 человек	от 151 до 400 человек	от 400 до 550 человек	от 551 до 800 человек	от 801 и более человек
Социальный педагог	0,25	0,5	0,75	1	1,25	1,5	1,5 на каждые последующие 150 человек 0,25 ставки
Педагог-психолог	0,25	0,5	0,75	1	1,25	1,5	1,5 на каждые последующие 150 человек 0,25 ставки

«Приложение 4  
к Типовому положению о  
психологической службе  
в системе образования (пункт 3.8)

**НОРМАТИВЫ ЧИСЛЕННОСТИ  
(ПРИМЕРНОЕ ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ)  
УЧИТЕЛЕЙ-ЛОГОПЕДОВ**

**1. Нормативы численности учителей-логопедов в дошкольных образовательных организациях (ясли-сады общего типа, специальные группы, детские сады)**

Наименование должности	Количество штатных единиц в зависимости от количества специальных групп
Учитель-логопед	1 ставка на каждую специальную группу

**2. Нормативы численности учителей-логопедов общеобразовательных организаций**

Наименование должности	Количество штатных единиц в городских общеобразовательных организациях		Количество штатных единиц в сельской местности	
	до 5 начальных классов	5-10 начальных классов	до 3 начальных классов	3-8 начальных классов
Учитель-логопед	0,5 ст.	1 ставка	0,5 ст.	1 ставка

На каждые последующие 25 человек, требующих логопедической помощи, согласно решению органа местного самоуправления муниципальных образований в сфере образования могут вводиться и финансироваться за счет средств местных бюджетов дополнительные ставки учителей-логопедов

**3. Нормативы численности учителей-логопедов общеобразовательных школ-интернатов**

Наименование должности	Количество штатных единиц в дошкольных группах	Количество штатных единиц в школах-интернатах
Учитель-логопед	1 ставка на каждые 15 детей с	1 ставка на 25-30 учеников с

	фонетико-фонематическим недоразвитием речи или на каждые 12 детей с тяжелыми нарушениями речи	тяжелыми нарушениями речи
--	---	---------------------------

На каждые последующие 25 человек, требующих логопедической помощи, согласно решению органов местного самоуправления муниципальных образований в сфере образования могут вводиться дополнительные ставки учителей-логопедов.